

[Acceso Usuarios](#) ▼

[INICIO](#) [CONVOCATORIAS](#) [NUESTRO SITIO](#) [DOCUMENTACIÓN](#) [PREGUNTAS FRECUENTES](#) [CONTACTO](#)
[Portada](#) / [Convocatorias](#) / [Base de Convocatoria](#)
[<< Volver al Listado](#)

Esta convocatoria fue declarado Desierto

Aviso Pizarrón: Proceso de Selección

Ministerio
Ministerio de Agricultura

Institución / Entidad
Subsecretaría de Agricultura /

Cargo
Profesional de Apoyo" Programa Gestión Social y Organizacional para la Producción Región de Los Ríos."

N° de Vacantes
1

Área de Trabajo
Agronomía /Agrícola /Forestal

Región
Los Ríos

Ciudad
Valdivia

Tipo de Vacante
Honorarios

Renta Bruta
1.300.000

Objetivo del Cargo

Apoyar en diversas materias agropecuarias la gestión de organizaciones campesinas productivas; focalizados en el marco de la ejecución de la Política Regional de Desarrollo Silvoagropecuario, de la Región de Los Ríos.

FUNCIONES PRINCIPALES:

- Elaborar Informes de ejecución de actividades de acuerdo a plan operativo y estratégico solicitado por el GORE o Seremi de Agricultura.
- Cautelar la correcta ejecución del programa de acuerdo a lo establecido por la PRDSAP.
- Participar en las instancias de trabajo relacionadas con la PRDSAP Silvoagropecuaria Regional y ejecutar las acciones que en ese contexto se le encomienden.
- Ejecutar el programa de acuerdo a lo establecido por la PRDSAP, GORE y Seremi de Agricultura de acuerdo a su experticia y función establecida en el Modelo de Gestión.
- Coordinar y ejecutar acciones conjuntas del programa con el Gobierno Regional, Seremi de Agricultura y otros programas de la PRDSAP.
- Participar en la ejecución del Modelo de gestión, plan operativo y estratégico del programa aportando en su diseño desde su experticia.
- Contribuir con su jefatura con el seguimiento y evaluación del programa en forma mensual y anual respectivamente de acuerdo a los indicadores considerados en la PRDSAP y otros que el equipo y/o el GORE y la Seremi de Agricultura considere pertinente.
- Participar en la ejecución de acciones conjuntas con otras instituciones, servicios y/o actores privados para el mejor logro de resultados.
- Facilitar la constante comunicación y coordinación de su jefatura con la Seremi de Educación e instancias de dependencia administrativa de los colegios y escuelas con lo que se esté trabajando.
- Proponer a su jefatura acciones tendientes a mejorar la implementación y ejecución del programa.

Requisitos Generales / Específicos

- Título profesional del área comercial o administración de Universidad reconocida por el Estado Chileno.
- Experiencia en agricultura familiar campesina, evaluación y elaboración de proyectos para AFC
- Experiencia en Control de Gestión y monitoreo de Indicadores
- Experiencia en ejecución de instrumentos de fomento promotores del emprendimiento y negocios asociativos
- Disponibilidad para trabajar en terreno
- Demostrar experiencia en el sector público
- Conocimiento de la institucionalidad pública
- Conocimiento de la región de Los Ríos
- Deseable especialización o experiencia en ámbitos de diseño de estrategias de transferencia tecnológicas participativas de trabajo grupal y comunitario.
- Manejo de Microsoft Office
- Manejo de correo electrónico
- Disponibilidad para trasladarse a sectores rurales de la región de Los Ríos
- Contar y demostrar Movilización Propia, Licencia de conducir clase B
- Demostrar posesión de seguro de accidentes personal, esto se solicitará solo al Profesional seleccionado

Perfil del Cargo

Formación Educativa
Título Profesional en el Área de Comercial o Administración, reconocido por Universidad del Estado Chileno.

Mecanismo de Postulación

Las personas interesadas en postular y que cumplan con el perfil y requisitos descritos, deberán hacerlo a través del siguiente correo: postulaciones@mmapagri.gob.cl, adjuntando Curriculum Vitae, que será evaluado en base a dichos criterios. Será obligatorio indicar en el campo "Asunto" del correo, lo siguiente: " **GDP002 PROFESIONAL Apoyo Programa de Gestión Social y Organizacional para la Producción, XIV REGIÓN.**"

Documentos requeridos para postular

- Curriculum Vitae actualizado
- Fotocopia del Título Profesional Universitario en área Comercial o Administración.

Calendarización del Proceso

Fase	Fechas

Postulación	
Difusión y Plazo de Postulación	31/01/2017-05/02/2017
Selección	
Proceso de Evaluación y Selección del Postulante	06/02/2017-07/02/2017
Finalización	
Finalización del Proceso	08/02/2017-08/02/2017

El plazo para recibir postulaciones es hasta las **17:00** horas del **05/02/2017**.

Correo de Consultas
postulaciones@minagri.gob.cl

Condiciones Generales

- Sólo se considerarán antecedentes curriculares que cumplan con lo establecido en el mecanismo de postulación.
- Las postulaciones recibidas fuera de plazo no serán consideradas en el proceso de selección.
- Al momento de la contratación se solicitará al/a candidato/a seleccionado/a el título profesional original descrito en los requisitos generales/específicos. Favor abstenerse de postular si no se cumple con requisito de posesión de título requerido. Además se requerirá el cumplimiento de los requisitos generales señalados en el Artículo 12 del Estatuto Administrativo ni estar afectos a las inhabilidades e incompatibilidades, contenidas en los artículos 54 y 56 ambos del DFL N° 1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado.
- Dependiendo de la cantidad de postulantes, se podrán aplicar pruebas técnicas u otras durante la etapa de selección.
- El proceso de selección podrá ser declarado nulo o sin efecto por falta de postulantes idóneos, lo cual hace referencia a que ningún postulante cumple con los requisitos y/o competencias requeridas para desempeñar el cargo.
- El proceso podría presentar algún atraso en su calendarización debido a fuerza mayor o imprevistos.

Aviso Pizarrón: es un tipo de publicación que no permite postular en línea, ya que el Portal de Empleos Públicos es utilizado sólo como medio complementario de difusión de la convocatoria y no como medio de postulación. En este contexto, esta publicación, no contiene necesariamente toda la información del proceso, por lo que la persona interesada debe consultar mayores antecedentes directamente al Servicio Público responsable del aviso.

Las condiciones y contenidos especificados en esta publicación son determinados por el servicio público convocante. Asimismo, el desarrollo del proceso de selección es de su exclusiva responsabilidad.